

Školní řád – výtah pro rodiče

I. Ustanovení pro žáky

1. Výchozí zásada

Systém práv a povinností vychází z toho, že každý žák je svobodnou bytostí. Znamená to vyvážený stav mezi právy a povinnostmi, svobodné rozhodování se v rámci svých práv, ale zároveň plnění povinností a ohled na spolužáky a dospělé pracovníky. Platí zásada: „Moje svobodné jednání nesmí porušovat práva jiných a stanovená pravidla školy.“ Každý žák je zodpovědný za své chování a studijní výsledky.

2. Práva žáků

Žáci mají právo:

- a) Na vzdělání a účast ve výuce podle rozvrhu.
- b) Na klidný a nikým nerušený průběh vyučování.
- c) Na informace o průběhu a výsledcích svého vzdělávání.
- d) Zakládat v rámci školy samosprávné orgány žáků, volit a být do nich voleni (např. parlament školy).
- e) Na vyjádření vlastního názoru ve věcech, které se ho týkají. Svůj názor musí vyjadřovat přiměřenou formou, která odpovídá zásadám slušnosti a dobrého občanského soužití. K vyslovení svých názorů je možné také využívat žákovského parlamentu nebo schránky důvěry).
- f) Na ochranu před jakýmkoli ubližováním (tělesným i psychickým), před všemi formami zneužívání a před kontaktem s návykovými látkami. K tomu slouží i instalování stacionárních kamer.
- g) Na odpočinek, nezkrácenou přestávku.
- h) Na to, aby způsob zajišťování pořádku ve škole byl slučitelný s lidskou důstojností.
- i) Na přiměřenou náročnost a důslednost ve výuce, ale i v oblasti chování (nízké nároky škodí).
- j) Na poskytnutí pomoci v případě, kdy se dostanou do nesnází, na zvláštní péči v odůvodněných případech (onemocnění, zdravotní postižení, ale i v případě mimořádných schopností a talentu).
- k) Zakládat v rámci školy samosprávné orgány žáků, volit a být do nich voleni, pracovat v nich a jejich prostřednictvím se obracet na ředitele školy nebo školskou radu s tím, že ředitel školy nebo školská rada jsou povinni se stanovisky a vyjádřeními těchto samosprávných orgánů zabývat a své stanovisko k nim odůvodnit
- l) Vyjadřovat svobodně svůj názor ve všech věcech, které se ho týkají; tento názor má být vyjádřen adekvátní formou, přičemž tomuto musí být věnována patřičná pozornost.
- m) Být ochráněn před fyzickým nebo psychickým násilím a nedbalým zacházením. Zároveň nemá právo druhému žádným způsobem ubližovat.

3. Povinnosti žáků – chování žáků

- a) Řádně a včas docházet do školy a řádně plnit stanovené povinnosti, tj. vzdělávat se. Na vyučovací hodiny přicházet včas a být připraven.
- b) Dodržovat školní řád, všechny předpisy a pokyny k ochraně zdraví a bezpečnosti, s nimiž byli seznámeni.
- c) V době vyučování (s výjimkou polední přestávky) nesmí žák opustit areál školy bez vědomí třídního učitele, v době jeho nepřítomnosti jiného učitele. Uvolněn je pouze na základě písemné žádosti rodičů, nebo si ho rodiče vyzvednou ve škole osobně.
- d) Plnit pokyny pedagogických pracovníků i ostatních zaměstnanců školy, chovat se ke všem dospělým slušně.
- e) Svým chováním neomezovat a neohrožovat své spolužáky a dospělé osoby – ve vyučovacích hodinách, o přestávkách a při akcích pořádaných školou.
- f) V 1. – 9. ročnících škola používá elektronickou žákovskou knížku. Žák přiměřeně svému věku sleduje elektronickou ŽK.
- g) Oblečení žáků musí odpovídat prostředí školy jako pracovišti a splňovat požadavky na bezpečnost a ochranu zdraví. Na hodiny TV má žák vhodný, učitelem požadovaný cvičební úbor, včetně hodin plavání, nemá žádné ozdobné předměty, které mohou při cvičení poškodit zdraví.
- h) Ve škole se žák přezouvá, v budově školy nenesí na hlavě žádnou pokrývku hlavy.
- i) V areálu školy a při akcích pořádaných školou i mimo areál školy je zakázáno nošení, držení, distribuce a požívání návykových látek (cigarety, alkohol a další omamné látky).
- j) Do školy se nesmí nosit věci, které by mohly způsobit úraz, ohrozit zdraví nebo ohrožovat mravní výchovu žáků. Cenné věci a peněžní hotovost musí mít uschovány tak, aby nedošlo ke zcizení. Chrání, v maximální možné míře svůj majetek.
- k) Jakékoliv přehrávače používá pouze o přestávkách. Při vyučování má sluchátka uložená v tašce.
- l) Používání mobilních telefonů upravuje Vnitřní nařízení ohledně používání mobilů a dalších elektronických zařízení podobného typu.
- m) Dodržovat pořádek ve všech prostorách školy i v jejím okolí. Chovat se šetrně ke školnímu majetku (mj. k zapůjčeným učebnicím) i majetku spolužáků. Nalezené věci odevzdat v kanceláři školy, nebo školníkovi. Za škody na majetku způsobené úmyslně, či z nedbalosti bude vyžadována náhrada.
- n) Projevy šikanování mezi žáky, tj. fyzické násilí, omezování osobní svobody, ponižování, zneužívání informačních technologií k znevažování důstojnosti apod., kterých by se dopouštěl kdokoli vůči komukoli (žáci i dospělí), jsou v prostorách školy a při všech školních akcích a aktivitách přísně zakázány a jsou považovány za vážný přestupek proti školnímu řádu.
- o) Žáci jsou povinni se řádně vzdělávat, jak prezenční, tak distanční formou výuky. V rámci distanční výuky se vzdělávají v míře odpovídající možnostem a okolnostem.
- p) Žák je povinen být v případě mimořádných opatření vybaven ochrannými prostředky dýchacích cest a používat je předepsaným způsobem.

4. Organizace vyučovacího dne a povinnosti z ní vyplývající

A Před zahájením vyučování

- a) Žáci vcházejí do školy od 7.40 za dozoru školníka.
- b) Všichni žáci se přezouvají u šatních skříněk ve vestibulu školy do vhodných přezůvek. První ročníky mají své samostatné šatny.
- c) Při začátku vyučování v 7.00 nebo při jiných činnostech začínajících dříve čekají žáci na místě učitelem určeném.
- d) Po zvonění v 7.55 – tj. po prvním zvonění – je žák ve své třídě připraven na vyučování.
- e) Před hodinou TV se žáci shromáždí před šatnami TV, kde se převléknou do cvičebního úboru.
- f) Je zakázáno procházet chodbou kolem sborovny a ředitelny. Může vejít pouze žák, který jde vyřídit úřední záležitost do ředitelny, kanceláře nebo knihovny.
- g) Paní učitelky, které vedou žáky 1. stupně nebo šk. družiny do PC učebny, projdou s žáky přízemím.
- h) Na výuku v PC učebně procházejí i žáci 2. stupně přízemím a čekají před skleněnými dveřmi v chodbě pavilonu U1 – nejdříve 5 minut před zvoněním na hodinu.
- i) Při přechodu do odborných učeben se řídí pokyny vyučujícího a následně řádem odborných učeben, cvičné kuchyně, dílen, tělocvičny, bazénu a cvičebního areálu.
- j) Ve všech prostorách školy dodržují žáci slušné chování a všechna bezpečnostní pravidla.
- k) Pokud jezdí do školy na kole, uzamknou ho do stojanů před školou.

B Při vyučování

- a) Na začátku hodiny – se zvoněním – je žák na svém místě a má připravené pomůcky a žakovskou knížku na lavici (pouze 1. stupeň).
- b) Při vstupu a odchodu dospělé osoby žák pozdraví povstáním.
- c) Během vyučování plní žáci pokyny vyučujícího. Jakékoliv neadekvátní chování a jednání žáků, které nelze projednat a na místě uzavřít, je řešeno s třídním učitelem.
- d) Učitel nemusí zahájit výuku ve třídě, která není připravena z hlediska pořádku na výuku. Vyzve žáky, aby třídu uvedli do stavu schopného pro výuku, a následně problém řeší s třídním učitelem.
- e) Žák se omlouvá za případné zapomenutí a nesplnění zadaného úkolu na začátku hodiny.

C O přestávkách

- a) Žák nesmí během vyučování ani o přestávkách svévolně opustit areál školy.
- b) Je zakázáno o malých i velkých přestávkách zdržovat se v prostorách šaten delší dobu, než je nutná pro donesení či vybrání potřebných věcí, je zakázáno běhat a honit se mezi skřínkami.
- c) Velkou přestávku tráví žáci ve své třídě, v případě pěkného počasí venku – v prostoru tomu určeném. Mohou se volně pohybovat ve škole – ne u tělocvičen, bazénu. Do školní jídelny mohou jít pouze vyřídit neodkladnou záležitost.
- d) Do odborných učeben, tělocvičny apod. se žáci začínají stěhovat po 9.55 – tj. po prvním zvonění ukončujícím velkou přestávku.

- e) Polední přestávky tráví žáci venku, mohou ji však trávit ve školním vestibulu, kde se řídí pokyny dozorujícího učitele.
- f) nezdržují se ve třídách ani v šatnách.
- g) Ve školní jídelně dodržují žáci pravidla slušného chování, nepředbíhají, nekřičí, dodržují pravidla slušného stolování, řídí se pokyny dozorujícího učitele.
- h) Po skončení vyučování uklízí žák své místo ve třídě, zvedne židličku, sebere papíry kolem své lavice, zanechá lavici prázdnou.
- i) Po skončení vyučování odcházejí žáci s učitelem do šatny a po přezutí neprodleně opouštějí budovu školy.
- j) V době mimo vyučování mohou žáci využívat školního hřiště, pokud tam neprobíhá výuka, či akce školy. I zde jsou povinni dodržovat řád a pokyny správce areálu.

Za zakázané a zcela nepřipustné jsou považovány následující činnosti

- konzumace potravin v průběhu vyučování (výjimkou je dodržování pitného režimu se souhlasem vyučujícího)
- svévolné opuštění budovy školy v průběhu vyučování nebo o přestávce
- zdržování se v šatnách
- využívání a nošení předmětů, které nemají přímý vztah k vyučování, navíc za ně škola nenesे odpovědnost
- nošení předmětů, které mohou ohrozit zdraví a bezpečnost spolužáků.
- vnášení, distribuce a konzumace návykových látek (cigarety, alkohol apod.)
- používání hrubých a vulgárních slov.
- ponižování, šikana, tělesné ubližování a veškeré činnosti, které vedou k ohrožování duševního i fyzického zdraví žáků
- omezování osobní svobody žáků včetně obtěžování fyzickými dotyky a osahávání.

Zásady slušného chování:

1. *Vstoupil jsi, potkal jsi – pozdrav.*
2. *Odcházíš – rozluč se.*
3. *Chceš-li, potřebuješ-li – řekni **prosím**.*
4. *Jen slaboši a zbabělci si musí dokazovat sílu – **nikomu neubližuj**.*
5. *Nečiň jiným to, co nechceš, aby činili tobě – **nikomu se nevysmívej**.*
6. *Neskákej nikomu do řeči, všechny vyslechni – **každý má právo vyjádřit svůj názor**.*
7. *Vše, co ti posloužilo, poslouží i druhým – **nenič**.*
8. *Lež, pomluva a drzost nepatří mezi slušné lidi – **nelži a buď slušný**.*
9. *Jen ten, kdo nic nedělá, nic nezkaží – **neboj se neúspěchu**.*
10. *Pokud něco pokaziš, přiznej se, zjednej nápravu – **omluv se**.*
11. *Neboj se požádat o radu a pomoc, všechny dveře jsou ti otevřeny – **pomůžeme ti!***
12. *Máme o tebe starost a chceme z tebe mít radost – **pomoz nám!***

III. Ustanovení pro rodiče a zákonné zástupce žáků (dále jen rodiče)

1. Práva rodičů

- a) Právo na informaci o průběhu a výsledcích vzdělávání svých dětí, informace o jejich chování. Elektronická žákovská knížka je jediný oficiální komunikační nástroj mezi rodiči a školou.
- b) Právo volit a být volen do školské rady.
- c) Právo být seznámen s hlavními cíli školy, vyjadřovat se k její práci, vznášet připomínky a podněty (např. pomocí webové stránky, třídních schůzek atd.)
- d) Právo na poradenskou pomoc školy v záležitostech vzdělávání a výchovy.

2. Povinnosti rodičů

- a) Zajistit, aby dítě docházelo řádně do školy.
- b) Na vyzvání školy se neprodleně osobně zúčastnit projednání závažných otázek týkajících se svých dětí.
- c) Snažit se o výchovné působení na dítě v souladu s cíli školy. Při projednávání sporných otázek s jejími zaměstnanci dodržovat zásady dobrého občanského soužití.
- d) Informovat školu o všech změnách, které mohou mít vliv na průběh vzdělávání. Týká se to především zdravotní způsobilosti žáka. Patří sem ale i aktuální údaje o kontaktech (telefony, adresa apod.) a jiné údaje podstatné pro vzdělávání a bezpečnost dětí.
- e) Zákonný zástupce je povinen přihlásit dítě k zápisu k povinné školní docházce. Nepřihlásí dítě k zápisu k povinné školní docházce, dopustí se tím přestupku podle 182a školského zákona.
- f) Zákonní zástupci mají povinnost zajistit, aby žák docházel řádně do školy. Zanedbávali péči o povinnou školní docházku žáka, dopustí se tím přestupku podle 182a školského zákona.
- g) Řádně a včas omlouvat nepřítomnost dítěte ve škole. Pro splnění této povinnosti platí následující zásady a řídí se Metodickým pokynem k jednotnému postupu při uvolňování a omlouvání žáků z vyučování, prevenci a postihu záškoláctví č.j. 10 194/2002-14 z roku 2002:
 - Nepřítomnost žáka je třeba omlouvat vždy písemně hned při nástupu do školy (nejdéle do 3 dnů po skončení absence) prostřednictvím omluvného listu v příslušném žákovském dokumentu, prostřednictvím elektronické žákovské knížky a to při prezenční výuce, tak při distančním vzdělávání. Při distančním vzdělávání omlouvají i rodiče 1. stupně pouze elektronicky.
 - Při náhlé absenci žáka je nutno co nejdříve (nejdéle do 3 dnů) informovat třídního učitele průkazným způsobem, v krajním případě alespoň telefonicky.
 - Předem známou nepřítomnost je třeba omluvit před jejím započítáním. Na základě žádosti rodičů může uvolnit žáka z vyučování na 2 dny třídní učitel, na delší dobu ředitel školy. Pro trvalé uvolnění z výuky např. některého předmětu je nutno žádat vedení školy a doložit žádost lékařským doporučením nebo jiným dokladem.
 - Lékařské vyšetření nemusí být důvodem k celodenní absenci. Dle možnosti doporučujeme návštěvy lékaře v době mimo vyučování.
 - Pokud žák odchází ze školy v době vyučování, musí předložit písemnou žádost o uvolnění od rodičů nebo si ho rodiče přímo ve škole vyzvednou.
 - V odůvodněných případech má škola právo požadovat každou absenci ze zdravotních důvodů omlouvat lékařem.